Záznamy o činnostech zpracování

Jméno a kontaktní údaje správce:
Sirius, příspěvková organizace, Mánesova 1684/7, 74601 Opava. IČ 71197036
Jméno a příjmení správce: Mgr. Soňa Lichovníková
Telefon:731482151
E-mail: reditel@sirius-opava.cz

Jméno a kontaktní údaje pověřence:
Společnost I3 Consultants s.r.o., IČO: 27921344, se sídlem K Trninám 945/34, 163 00 Praha
Jméno a příjmení pověřence: Mgr. Zdeněk Novák
Telefon: 543 214 714
E-mail: poverenec.oou@i3c.cz

Agenda	Osobní údaje	Kategorie osobních údajů	Kategorie subjektů údajů	Účel zpracování	Právní titul	Způsob zpracování	Popis technických opatření elektronická data	Popis technických opatření fyzické dokumenty	Popis organizačních bezpečnostních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Lhůta pro výmaz	Odpovědná osoba	Vlastník procesu	Oprávněná osoba
Přijímání klienta do sociální služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu udělenéhо souhlasu (nepřijatí zájemci)	ředitel	vedoucí služby	sociální pracovník
Přijímání klienta do sociální služby	Adresa	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu udělenéhо souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	Datum narození	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu udělenéhо souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	Výše příspěvku na péči	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu udělenéhо souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	zástupce zájemce, opatrovníka, zákonného zástupce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu udělenéhо souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	Adresa	osobní údaj	zástupce zájemce, opatrovníka, zákonného zástupce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu udělenéhо souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	Telefonní spojení	osobní údaj	zástupce zájemce, opatrovníka, zákonného zástupce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu udělenéhо souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	Email	osobní údaj	zástupce zájemce, opatrovníka, zákonného zástupce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu udělenéhо souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	Vyjádření lékaře ke zdavotnímu stavu zájemce	zvláštní kategorie	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Lékař	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu udělenéhо souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	číslo rozsudku	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	Rozhodný soud	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu udělenéhо souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	výše důchodu	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	Rozhodný soud	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu udělenéhо souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	majetkové poměry	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	Rozhodný soud	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu udělenéhо souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	rodinné poměry	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	Rozhodný soud	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu udělenéhо souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	vyznání	zvláštní kategorie	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	Rozhodný soud	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu udělenéhо souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	fotografie	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu zájmu zájemce			
Přijímání klienta do sociální služby	Údaje o potřebně hygieny, péče o vlastní osobu	zvláštní kategorie	zájemce	Zjištění potřeb zájemce před přijetím do služby, důvody pro odmitnutí poskytnutí sociální služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení plnění právní povinnosti (§ 91 odst. 3 a §14 vyhl. 505/2006 Sb. (DOZP))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	Lékař	nepředává se	do doby přijetí nebo po dobu zájmu zájemce			
Přijímání klienta do sociální služby	Údaje o stravování (vč. dietních opatření)	zvláštní kategorie	zájemce	Zjištění potřeb zájemce před přijetím do služby, důvody pro odmitnutí poskytnutí sociální služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení plnění právní povinnosti (§ 91 odst. 3 a §14 vyhl. 505/2006 Sb. (DOZP))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	do doby přijetí nebo po dobu zájmu zájemce			
Přijímání klienta do sociální služby	Údaje o komunikaci	zvláštní kategorie	zájemce	Zjištění potřeb zájemce před přijetím do služby, důvody pro odmitnutí poskytnutí sociální služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení plnění právní povinnosti (§ 91 odst. 3 a §14 vyhl. 505/2006 Sb. (DOZP))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	do doby přijetí nebo po dobu zájmu zájemce			
Přijímání klienta do sociální služby	Údaje o vzdělávání	osobní údaj	zájemce	Zjištění potřeb zájemce před přijetím do služby, důvody pro odmitnutí poskytnutí sociální služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení plnění právní povinnosti (§ 91 odst. 3 a §14 vyhl. 505/2006 Sb. (DOZP))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	do doby přijetí nebo po dobu zájmu zájemce			
Přijímání klienta do sociální služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	zájemce	oznámení o přijetí do služby	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 91 odst. 7 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	20 let			
Přijímání klienta do sociální služby	Datum narození	osobní údaj	zájemce	oznámení o přijetí do služby	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 91 odst. 7 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	20 let			
Přijímání klienta do sociální služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	zástupce zájemce, opatrovníka, zákonného zástupce	oznámení o přijetí do služby	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 91 odst. 7 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	20 let			
Přijímání klienta do sociální služby	Adresa	osobní údaj	zástupce zájemce, opatrovníka, zákonného zástupce	oznámení o přijetí do služby	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 91 odst. 7 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	20 let			
Průběh sociální služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let			
Průběh sociální služby	Datum narození	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let			
Průběh sociální služby	Adresa	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let			
Průběh sociální služby	Rodné číslo	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	smluvní lékaři, pojišťovny	nepředává se	30 let			
Průběh sociální služby	Výše příspěvku na péči	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let			
Průběh sociální služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	zástupce klienta, opatrovníka, zákonného zástupce	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let			
Průběh sociální služby	Datum narození	osobní údaj	zástupce klienta, opatrovníka, zákonného zástupce	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let			
Průběh sociální služby	Adresa	osobní údaj	zástupce klienta, opatrovníka, zákonného zástupce	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let			
Průběh sociální služby	Telefonní spojení	osobní údaj	zástupce klienta, opatrovníka, zákonného zástupce	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let			
Průběh sociální služby	Email	osobní údaj	zástupce klienta, opatrovníka, zákonného zástupce	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let			
Průběh sociální služby	Vyjádření lékaře ke zdavotnímu stavu zájemce	zvláštní kategorie	zástupce klienta, opatrovníka, zákonného zástupce	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let			

Průběh sociální služby	Číslo účtu	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Datum narození	osobní údaj	klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Rodné číslo	osobní údaj	klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	místo bydliště	osobní údaj	klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	opatrovník	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Datum narození	osobní údaj	opatrovník	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	místo bydliště	osobní údaj	opatrovník	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	stupeň závislosti	zvláštní kategorie	klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	výše důchodu	osobní údaj	klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	přiznání výše PnM	osobní údaj	klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	přiznání výše PnP	osobní údaj	klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Datum nástupu	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) právní povinnost (§91 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Poskytovaná služba	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) právní povinnost (§91 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Cílová skupina	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) právní povinnost (§91 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Údaje o potřebách hygieny, péče o vlastní osobu	zvláštní kategorie	klient	Zjištění potřeb klienta	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§14 vyhl. 505/2006 Sb. (DOZP), dle §16 vyhl. 505/2006 Sb. (DZR))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Údaje o stravování (vč. dietních opatření)	zvláštní kategorie	klient	Zjištění potřeb klienta	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§14 vyhl. 505/2006 Sb. (DOZP), dle §16 vyhl. 505/2006 Sb. (DZR))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Údaje o komunikaci	zvláštní kategorie	klient	Zjištění potřeb klienta	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§14 vyhl. 505/2006 Sb. (DOZP), dle §16 vyhl. 505/2006 Sb. (DZR))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Údaje o vzdělávání	osobní údaj	klient	Zjištění potřeb klienta	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§14 vyhl. 505/2006 Sb. (DOZP), dle §16 vyhl. 505/2006 Sb. (DZR))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	jméno a příjmení	osobní údaj	rodinný příslušník/blízká osoba	zajištění kontaktu s rodinnou a blízkými klienta	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby
Průběh sociální služby	Adresa	osobní údaj	rodinný příslušník/blízká osoba	zajištění kontaktu s rodinnou a blízkými klienta	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby
Průběh sociální služby	Telefonní spojení	osobní údaj	rodinný příslušník/blízká osoba	zajištění kontaktu s rodinnou a blízkými klienta	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby
Průběh sociální služby	Email	osobní údaj	rodinný příslušník/blízká osoba	zajištění kontaktu s rodinnou a blízkými klienta	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby
Průběh sociální služby	Jméno a příjmenii	osobní údaj	klient	individuální plánování	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91, zák. 108/2006 Sb.)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	20 let
Průběh sociální služby	Datum narození	osobní údaj	klient	individuální plánování	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91, zák. 108/2006 Sb.)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	20 let
Průběh sociální služby	Potřeby klienta	osobní údaj	klient	individuální plánování	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91, zák. 108/2006 Sb.)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	20 let
Průběh sociální služby	Osobní cíle	osobní údaj	klient	individuální plánování	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91, zák. 108/2006 Sb.)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	20 let
Průběh sociální služby	Občanský průkaz	osobní údaj	klient	prokázání příslušnosti ke ZP, prokazování totožnosti	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby klientem
Průběh sociální služby	Půrkaz zdravotní pojišťovny	osobní údaj	klient	prokázání příslušnosti ke ZP, prokazování totožnosti	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby klientem
Průběh sociální služby	Průkaz ZTP/P	osobní údaj	klient	prokázání příslušnosti ke ZP, prokazování totožnosti	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby klientem
Průběh sociální služby	Parkovací průkaz	osobní údaj	klient	prokázání příslušnosti ke ZP, prokazování totožnosti	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby klientem
Průběh sociální služby	Kartička diabetika	osobní údaj	klient	prokázání příslušnosti ke ZP, prokazování totožnosti	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby klientem
Průběh sociální služby	Audiovizuální záznam	osobní údaj	klient, zaměstnanec	zlepšování komunikace s klientem, předávání dobré praxe	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby klientem
Zdravotní péče	Jméno a příjmení	osobní údaj	opatrovník, klient	souhlasy s poskytnutím zdravotních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	opatrovník, zákonný zástupce, všeobecná sestra	nepředává se	10 let po ukončení platnosti souhlasu
Zdravotní péče	Rodné číslo	osobní údaj	opatrovník, klient	souhlasy s poskytnutím zdravotních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	opatrovník, zákonný zástupce, všeobecná sestra	nepředává se	10 let po ukončení platnosti souhlasu
Zdravotní péče	Adresa	osobní údaj	opatrovník, klient	souhlasy s poskytnutím zdravotních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	opatrovník, zákonný zástupce, všeobecná sestra	nepředává se	10 let po ukončení platnosti souhlasu
Zdravotní péče	Telefonní spojení	osobní údaj	opatrovník, klient	souhlasy s poskytnutím zdravotních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	opatrovník, zákonný zástupce, všeobecná sestra	nepředává se	10 let po ukončení platnosti souhlasu
Zdravotní péče	Email	osobní údaj	opatrovník, klient	souhlasy s poskytnutím zdravotních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	opatrovník, zákonný zástupce, všeobecná sestra	nepředává se	10 let po ukončení platnosti souhlasu
Zdravotní péče	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	hlášení sester	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	3 roky
Zdravotní péče	údaje o medikaci	osobní údaj	klient	hlášení sester	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	3 roky
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient	poskytování zdravotní péče (lékařské zprávy, zdravotní karta)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	SPC, Orgány OSSZ, OSPOD, OS a jiné k posouzení zdravotního stavu,lékař, všeobecná sestra, opatrovník, zákonný zástupce	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Adresa pobytu	osobní údaj	klient	poskytování zdravotní péče (lékařské zprávy, zdravotní karta)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	SPC, Orgány OSSZ, OSPOD, OS a jiné k posouzení zdravotního stavu,lékař, všeobecná sestra, opatrovník, zákonný zástupce	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Rodné číslo	osobní údaj	klient	poskytování zdravotní péče (lékařské zprávy, zdravotní karta)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	SPC, Orgány OSSZ, OSPOD, OS a jiné k posouzení zdravotního stavu,lékař, všeobecná sestra, opatrovník, zákonný zástupce	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Diagnóza	zvláštní kategorie	klient	poskytování zdravotní péče (lékařské zprávy, zdravotní karta)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	SPC, Orgány OSSZ, OSPOD, OS a jiné k posouzení zdravotního stavu,lékař, všeobecná sestra, opatrovník, zákonný zástupce	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci

Zdravotní služby	Anamnéza	zvláštní kategorie	klient	poskytování zdravotní péče (lékařské zprávy, zdravotní karta)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	SPC, Orgány OSSZ, OSPOD, OS a jiné k posouzení zdravotního stavu,lékař, všeobecná sestra, opatrovník, zákonný zástupce	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Informace o zdravotním stavu	zvláštní kategorie	klient	poskytování zdravotní péče (lékařské zprávy, zdravotní karta)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	SPC, Orgány OSSZ, OSPOD, OS a jiné k posouzení zdravotního stavu,lékař, všeobecná sestra, opatrovník, zákonný zástupce	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient	ošetřovatelské plány, zajištění ošetřovatelské péče	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	všeobecná sestra, lékař	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Ošetřovatelský problém	zvláštní kategorie	klient	ošetřovatelské plány, zajištění ošetřovatelské péče	čl. 9 odst. 2 písm. h) Nařízení (zpracování údajů zvláštní kategorie nezbytné pro účely poskytování zdravotní péče)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	všeobecná sestra, lékař	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Ošetřovatelská intervence	zvláštní kategorie	klient	ošetřovatelské plány, zajištění ošetřovatelské péče	čl. 9 odst. 2 písm. h) Nařízení (zpracování údajů zvláštní kategorie nezbytné pro účely poskytování zdravotní péče)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	všeobecná sestra, lékař	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Cíl	zvláštní kategorie	klient	ošetřovatelské plány, zajištění ošetřovatelské péče	čl. 9 odst. 2 písm. h) Nařízení (zpracování údajů zvláštní kategorie nezbytné pro účely poskytování zdravotní péče)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	všeobecná sestra, lékař	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient, lékař	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Číslo pojištěnce (rodné číslo)	osobní údaj	klient, kontaktní osoba	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Pojišťovna	osobní údaj	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Druh péče	zvláštní kategorie	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Místo poskytování	osobní údaj	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Telefonní spojení	osobní údaj	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Údaje o zdravotním stavu	zvláštní kategorie	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Údaje o diagnostice	zvláštní kategorie	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Údaje o medikaci	zvláštní kategorie	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Cíl	zvláštní kategorie	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Rodné číslo	osobní údaj	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Sociodemografické údaje	zvláštní kategorie	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Rizikové a prognostické faktory onemocnění	zvláštní kategorie	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Údaje o onemocnění a léčebě	zvláštní kategorie	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Osobní a rodinná anamnéza	zvláštní kategorie	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Diagnóza	zvláštní kategorie	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Poskytování dispenzární péče	zvláštní kategorie	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Úmrtí pacienta	osobní údaj	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient, lékař	využívání léčebných a ortopedických pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Národní iformanční systém zdravotnických prostředků a jeho uživatelé dle § 77 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, zdravotní pojišťovna, lékař	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Adresa pobytu	osobní údaj	klient	využívání léčebných a ortopedických pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Národní iformanční systém zdravotnických prostředků a jeho uživatelé dle § 77 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, zdravotní pojišťovna, lékař	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Rodné číslo	osobní údaj	klient	využívání léčebných a ortopedických pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Národní iformanční systém zdravotnických prostředků a jeho uživatelé dle § 77 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, zdravotní pojišťovna, lékař	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Údaje o pomůcce	osobní údaj	klient	využívání léčebných a ortopedických pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Národní iformanční systém zdravotnických prostředků a jeho uživatelé dle § 77 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, zdravotní pojišťovna, lékař	nepředává se	10 let

Zdravotní služby	Zdravotní pojišťovna	osobní údaj	klient	využívání léčebných a ortopedických pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Národní ifornamční systém zdravotnických prostředků a jeho uživatelé dle § 77 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, zdravotní pojišťovna, lékař	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Diagnóza	zvláštní kategorie	klient	využívání léčebných a ortopedických pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Národní ifornamční systém zdravotnických prostředků a jeho uživatelé dle § 77 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, zdravotní pojišťovna, lékař	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient, lékař	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Rodné číslo	osobní údaj	klient	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Adresa pobytu	osobní údaj	klient	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Číslo diagnózy	zvláštní kategorie	klient	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Předepsané medikace	zvláštní kategorie	klient	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Zdravotní pojišťovna	osobní údaj	klient	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Adresa ordinace	osobní údaj	lékař	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Telefonní spojení	osobní údaj	lékař	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Identifikační číslo provozovny	osobní údaj	lékař	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient	vypůjčení kompenzačních pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	opatrovník, zákonný zástupce, všeobecná sestra	nepředává se	10 let po ukončení platnosti smlouvy
Zdravotní služby	Rodné číslo	osobní údaj	klient	vypůjčení kompenzačních pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	opatrovník, zákonný zástupce, všeobecná sestra	nepředává se	10 let po ukončení platnosti smlouvy
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient	poukazy na ošetření/vyšetření ORP	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdraovtních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	zdravotní pojišťovna	nepředává se	10 let po ukončení smlouvy
Zdravotní služby	Rodné číslo	osobní údaj	klient	poukazy na ošetření/vyšetření ORP	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	zdravotní pojišťovna	nepředává se	10 let po ukončení smlouvy
Zdravotní služby	Diagnóza	zvláštní kategorie	klient	poukazy na ošetření/vyšetření ORP	čl. 9 odst. 2 písm. h) zpracování (zpracování údajů zvláštní kategorie nezbytné pro účely poskytování zdravotní péče)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	zdravotní pojišťovna	nepředává se	10 let po ukončení smlouvy
Zdravotní služby	Údaje o zdravotním stavu	zvláštní kategorie	klient	poukazy na ošetření/vyšetření ORP	čl. 9 odst. 2 písm. h) zpracování (zpracování údajů zvláštní kategorie nezbytné pro účely poskytování zdravotní péče)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	zdravotní pojišťovna	nepředává se	10 let po ukončení smlouvy

Záznamy o činnostech zpracování

Jméno a kontaktní údaje správce:
Sirius, příspěvková organizace, Mánesova 1684/7, 74601 Opava. IČ 71197036
Jméno a příjmení správce: Mgr. Soňa Lichovníková
Telefon:731482151
E-mail: reditel@sirius-opava.cz

Jméno a kontaktní údaje pověřence:
Společnost I3 Consultants s.r.o., IČO: 27921344, se sídlem K Trninám 945/34, 163 00 Praha
Jméno a příjmení pověřence: Mgr. Zdeněk Novák
Telefon: 543 214 714
E-mail: poverenec.oou@i3c.cz

Agenda	Osobní údaje	Kategorie osobních údajů	Kategorie subjektů údajů	Účel zpracování	Právní titul	Způsob zpracování	Popis technických opatření elektronická data	Popis technických opatření fyzické dokumenty	Popis organizačních bezpečnostních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Lhůta pro výmaz	Odpovědná osoba	Vlastník procesu	Oprávněná osoba
Přijímání klienta do sociální služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu uděleného souhlasu (nepřijatí zájemci)	ředitel	vedoucí služby	sociální pracovník
Přijímání klienta do sociální služby	Adresa	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu uděleného souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	Datum narození	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu uděleného souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	Výše příspěvku na péči	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu uděleného souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	zástupce zájemce, opatrovníka, zákonného zástupce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu uděleného souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	Adresa	osobní údaj	zástupce zájemce, opatrovníka, zákonného zástupce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu uděleného souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	Telefonní spojení	osobní údaj	zástupce zájemce, opatrovníka, zákonného zástupce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu uděleného souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	Email	osobní údaj	zástupce zájemce, opatrovníka, zákonného zástupce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu uděleného souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	Vyjádření lékaře ke zdavotnímu stavu zájemce	zvláštní kategorie	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Lékař	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu uděleného souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	číslo rozsudku	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	Rozhodný soud	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu uděleného souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	výše důchodu	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	Rozhodný soud	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu uděleného souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	majetkové poměry	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	Rozhodný soud	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu uděleného souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	rodinné poměry	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	Rozhodný soud	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu uděleného souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	vyznání	zvláštní kategorie	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	Rozhodný soud	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu uděleného souhlasu (nepřijatí zájemci)			
Přijímání klienta do sociální služby	fotografie	osobní údaj	zájemce	jednání se zájemcem (evidence zájemců), žádosti o přijetí, předjednání služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let po přijetí nebo po dobu zájmu zájemce			
Přijímání klienta do sociální služby	Údaje o potřebně hygieny, péče o vlastní osobu	zvláštní kategorie	zájemce	Zjištění potřeb zájemce před přijetím do služby, důvody pro odmítnutí poskytnutí sociální služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení plnění právní povinnosti (§ 17 vyhl. 505/2006 Sb. (CHB))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	Lékař	nepředává se	do doby přijetí nebo po dobu zájmu zájemce			
Přijímání klienta do sociální služby	Údaje o stravování (vč. dietních opatření)	zvláštní kategorie	zájemce	Zjištění potřeb zájemce před přijetím do služby, důvody pro odmítnutí poskytnutí sociální služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení plnění právní povinnosti (§ 17 vyhl. 505/2006 Sb. (CHB))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	do doby přijetí nebo po dobu zájmu zájemce			
Přijímání klienta do sociální služby	Údaje o komunikaci	zvláštní kategorie	zájemce	Zjištění potřeb zájemce před přijetím do služby, důvody pro odmítnutí poskytnutí sociální služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení plnění právní povinnosti (§ 17 vyhl. 505/2006 Sb. (CHB))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	do doby přijetí nebo po dobu zájmu zájemce			
Přijímání klienta do sociální služby	Údaje o vzdělávání	osobní údaj	zájemce	Zjištění potřeb zájemce před přijetím do služby, důvody pro odmítnutí poskytnutí sociální služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení plnění právní povinnosti (§ 17 vyhl. 505/2006 Sb. (CHB))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	do doby přijetí nebo po dobu zájmu zájemce			
Přijímání klienta do sociální služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	zájemce	oznámení o přijetí do služby	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 91 odst. 7 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let			
Přijímání klienta do sociální služby	Datum narození	osobní údaj	zájemce	oznámení o přijetí do služby	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 91 odst. 7 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let			
Přijímání klienta do sociální služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	zástupce zájemce, opatrovníka, zákonného zástupce	oznámení o přijetí do služby	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 91 odst. 7 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let			
Přijímání klienta do sociální služby	Adresa	osobní údaj	zástupce zájemce, opatrovníka, zákonného zástupce	oznámení o přijetí do služby	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 91 odst. 7 zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let			
Průběh sociální služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2206 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let			
Průběh sociální služby	Datum narození	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2206 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let			
Průběh sociální služby	Adresa	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2206 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let			
Průběh sociální služby	Rodné číslo	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2206 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	smluvní lékaři, pojišťovny	nepředává se	5 let			
Průběh sociální služby	Výše příspěvku na péči	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2206 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let			
Průběh sociální služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	zástupce klienta, opatrovníka, zákonného zástupce	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2206 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let			
Průběh sociální služby	Datum narození	osobní údaj	zástupce klienta, opatrovníka, zákonného zástupce	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2206 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let			
Průběh sociální služby	Adresa	osobní údaj	zástupce klienta, opatrovníka, zákonného zástupce	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2206 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let			
Průběh sociální služby	Telefonní spojení	osobní údaj	zástupce klienta, opatrovníka, zákonného zástupce	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2206 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let			
Průběh sociální služby	Email	osobní údaj	zástupce klienta, opatrovníka, zákonného zástupce	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2206 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let			
Průběh sociální služby	Vyjádření lékaře ke zdavotnímu stavu zájemce	zvláštní kategorie	zástupce klienta, opatrovníka, zákonného zástupce	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2206 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let			

Průběh sociální služby	Číslo účtu	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2206 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	Datum narození		klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	Rodné číslo		klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	místo bydliště		klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	Jméno a příjmení		opatrovník	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	Datum narození		opatrovník	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	místo bydliště		opatrovník	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	stupeň závislosti		klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	výše důchodu		klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	přiznání výše PnM		klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	přiznání výše PnP		klient	Snížení úhrady za službu, čerpání fakultativních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a č. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti dle § 73 odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách pro účely stanovení úhrady	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	Datum nástupu	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2206 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Poskytovaná služba	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2206 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Cílová skupina	osobní údaj	klient	poskytování služeb klientům, změny služby	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy nebo čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91 zákon č. 108/2206 Sb. o sociálních službách)	elektronicky (IS Cygnus) nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Údaje o potřebách hygieny, péče o vlastní osobu	zvláštní kategorie	klient	Zjištění potřeb klienta	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§14 vyhl. 505/2006 Sb. (DOZP), dle §16 vyhl. 505/2006 Sb. (DZR))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	Údaje o stravování (vč. dietních opatření)	zvláštní kategorie	klient	Zjištění potřeb klienta	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§14 vyhl. 505/2006 Sb. (DOZP), dle §16 vyhl. 505/2006 Sb. (DZR))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	Údaje o komunikaci	zvláštní kategorie	klient	Zjištění potřeb klienta	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§14 vyhl. 505/2006 Sb. (DOZP), dle §16 vyhl. 505/2006 Sb. (DZR))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	Údaje o vzdělávání	osobní údaj	klient	Zjištění potřeb klienta	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§14 vyhl. 505/2006 Sb. (DOZP), dle §16 vyhl. 505/2006 Sb. (DZR))	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let
Průběh sociální služby	jméno a příjmení	osobní údaj	rodinný příslušník/blízká osoba	zajištění kontaktu s rodinnou a blízkými klienta	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby
Průběh sociální služby	Adresa	osobní údaj	rodinný příslušník/blízká osoba	zajištění kontaktu s rodinnou a blízkými klienta	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby
Průběh sociální služby	Telefonní spojení	osobní údaj	rodinný příslušník/blízká osoba	zajištění kontaktu s rodinnou a blízkými klienta	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby
Průběh sociální služby	Email	osobní údaj	rodinný příslušník/blízká osoba	zajištění kontaktu s rodinnou a blízkými klienta	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby
Průběh sociální služby	Jméno a příjmenii	osobní údaj	klient	individuální plánování	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91, zák. 108/2006 Sb.)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Datum narození	osobní údaj	klient	individuální plánování	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91, zák. 108/2006 Sb.)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Potřeby klienta	osobní údaj	klient	individuální plánování	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91, zák. 108/2006 Sb.)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Osobní cíle	osobní údaj	klient	individuální plánování	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§91, zák. 108/2006 Sb.)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Průběh sociální služby	Občanský průkaz	osobní údaj	klient	prokázání příslušnosti ke ZP, prokazování totožnosti	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby klientem
Průběh sociální služby	Půrkaz zdravotní pojišťovny	osobní údaj	klient	prokázání příslušnosti ke ZP, prokazování totožnosti	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby klientem
Průběh sociální služby	Průkaz ZTP/P	osobní údaj	klient	prokázání příslušnosti ke ZP, prokazování totožnosti	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby klientem
Průběh sociální služby	Parkovací průkaz	osobní údaj	klient	prokázání příslušnosti ke ZP, prokazování totožnosti	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby klientem
Průběh sociální služby	Kartička diabetika	osobní údaj	klient	prokázání příslušnosti ke ZP, prokazování totožnosti	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu využívání služby klientem
Zdravotní péče	Jméno a příjmení	osobní údaj	opatrovník, klient	souhlasy s poskytnutím zdravotních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	opatrovník, zákonný zástupce, všeobecná sestra	nepředává se	10 let po ukončení platnosti souhlasu
Zdravotní péče	Rodné číslo	osobní údaj	opatrovník, klient	souhlasy s poskytnutím zdravotních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	opatrovník, zákonný zástupce, všeobecná sestra	nepředává se	10 let po ukončení platnosti souhlasu
Zdravotní péče	Adresa	osobní údaj	opatrovník, klient	souhlasy s poskytnutím zdravotních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	opatrovník, zákonný zástupce, všeobecná sestra	nepředává se	10 let po ukončení platnosti souhlasu
Zdravotní péče	Telefonní spojení	osobní údaj	opatrovník, klient	souhlasy s poskytnutím zdravotních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	opatrovník, zákonný zástupce, všeobecná sestra	nepředává se	10 let po ukončení platnosti souhlasu
Zdravotní péče	Email	osobní údaj	opatrovník, klient	souhlasy s poskytnutím zdravotních služeb	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	opatrovník, zákonný zástupce, všeobecná sestra	nepředává se	10 let po ukončení platnosti souhlasu
Zdravotní péče	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	hlášení sester	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	3 roky
Zdravotní péče	údaje o medikaci	osobní údaj	klient	hlášení sester	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	3 roky
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient	poskytování zdravotní péče (lékařské zprávy, zdravotní karta)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	SPC, Orgány OSSZ, OSPOD, OS a jiné k posouzení zdravotního stavu,lékař, všeobecná sestra, opatrovník, zákonný zástupce	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Adresa pobytu	osobní údaj	klient	poskytování zdravotní péče (lékařské zprávy, zdravotní karta)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	SPC, Orgány OSSZ, OSPOD, OS a jiné k posouzení zdravotního stavu,lékař, všeobecná sestra, opatrovník, zákonný zástupce	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Rodné číslo	osobní údaj	klient	poskytování zdravotní péče (lékařské zprávy, zdravotní karta)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	SPC, Orgány OSSZ, OSPOD, OS a jiné k posouzení zdravotního stavu,lékař, všeobecná sestra, opatrovník, zákonný zástupce	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Diagnóza	zvláštní kategorie	klient	poskytování zdravotní péče (lékařské zprávy, zdravotní karta)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	SPC, Orgány OSSZ, OSPOD, OS a jiné k posouzení zdravotního stavu,lékař, všeobecná sestra, opatrovník, zákonný zástupce	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci

Zdravotní služby	Anamnéza	zvláštní kategorie	klient	poskytování zdravotní péče (lékařské zprávy, zdravotní karta)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	SPC, Orgány OSSZ, OSPOD, OS a jiné k posouzení zdravotního stavu,lékař, všeobecná sestra, opatrovník, zákonný zástupce	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Informace o zdravotním stavu	zvláštní kategorie	klient	poskytování zdravotní péče (lékařské zprávy, zdravotní karta)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	SPC, Orgány OSSZ, OSPOD, OS a jiné k posouzení zdravotního stavu,lékař, všeobecná sestra, opatrovník, zákonný zástupce	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient	ošetřovatelské plány, zajištění ošetřovatelské péče	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	všeobecná sestra, lékař	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Ošetřovatelský problém	zvláštní kategorie	klient	ošetřovatelské plány, zajištění ošetřovatelské péče	čl. 9 odst. 2 písm. h) Nařízení (zpracování údajů zvláštní kategorie nezbytné pro účely poskytování zdravotní péče)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	všeobecná sestra, lékař	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Ošetřovatelská intervence	zvláštní kategorie	klient	ošetřovatelské plány, zajištění ošetřovatelské péče	čl. 9 odst. 2 písm. h) Nařízení (zpracování údajů zvláštní kategorie nezbytné pro účely poskytování zdravotní péče)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	všeobecná sestra, lékař	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Cíl	zvláštní kategorie	klient	ošetřovatelské plány, zajištění ošetřovatelské péče	čl. 9 odst. 2 písm. h) Nařízení (zpracování údajů zvláštní kategorie nezbytné pro účely poskytování zdravotní péče)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	všeobecná sestra, lékař	nepředává se	po dobu stanovenou vyhláškou čl. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient, lékař	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Číslo pojištěnce (rodné číslo)	osobní údaj	klient, kontaktní osoba	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Pojišťovna	osobní údaj	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Druh péče	zvláštní kategorie	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Místo poskytování	osobní údaj	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Telefonní spojení	osobní údaj	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Údaje o zdravotním stavu	zvláštní kategorie	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Údaje o diagnostice	zvláštní kategorie	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Údaje o medikaci	zvláštní kategorie	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Cíl	zvláštní kategorie	klient	provedení úhrady poskytnuté zdravotní péče hrazené z veřejného zdravotního pojištění; vyúčtování zdravotní péče zdravotním pojišťovnám	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a souvisejícími právními předpisy)	elektronicky programy pro provedení úhrad	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna pacienta	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Rodné číslo	osobní údaj	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Sociodemografické údaje	zvláštní kategorie	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Rizikové a prognostické faktory onemocnění	zvláštní kategorie	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Údaje o onemocnění a léčebě	zvláštní kategorie	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Osobní a rodinná anamnéza	zvláštní kategorie	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Diagnóza	zvláštní kategorie	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Poskytování dispenzární péče	zvláštní kategorie	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Úmrtí pacienta	osobní údaj	klient	sledování vývoje, příčin a důsledků nejenom závažných onemocnění, a to včetně důsledků ekonomických, a jejich dopady do sociální sféry a ekonomiky sociálního systému, evidence a sledování pacientů, včetně zemřelých, s vybranými společensky závažnými nemocemi,sledování výskytu, vývoje, příčin a důsledků těchto nemocí a návaznosti další péče, a evidence a sledování pacientů s úrazy, a dále statistická a vědecká zpracování dat registrů zaměřená zejména na analýzy zdravotního stavu obyvatel a kvalitu a využívání zdravotní péče s cílem zlepšovat zdraví populace.	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 147/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Uživatelé registrů, Ministerstvo zdravotnictví	nepředává se	dle stanovené doby zřizovatelem registru
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient, lékař	využívání léčebných a ortopedických pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Národní iformanční systém zdravotnických prostředků a jeho uživatelé dle § 77 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, zdravotní pojišťovna, lékař	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Adresa pobytu	osobní údaj	klient	využívání léčebných a ortopedických pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Národní iformanční systém zdravotnických prostředků a jeho uživatelé dle § 77 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, zdravotní pojišťovna, lékař	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Rodné číslo	osobní údaj	klient	využívání léčebných a ortopedických pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Národní iformanční systém zdravotnických prostředků a jeho uživatelé dle § 77 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, zdravotní pojišťovna, lékař	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Údaje o pomůcce	osobní údaj	klient	využívání léčebných a ortopedických pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Národní iformanční systém zdravotnických prostředků a jeho uživatelé dle § 77 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, zdravotní pojišťovna, lékař	nepředává se	10 let

Zdravotní služby	Zdravotní pojišťovna	osobní údaj	klient	využívání léčebných a ortopedických pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Národní ifornamční systém zdravotnických prostředků a jeho uživatelé dle § 77 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, zdravotní pojišťovna, lékař	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Diagnóza	zvláštní kategorie	klient	využívání léčebných a ortopedických pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Národní ifornamční systém zdravotnických prostředků a jeho uživatelé dle § 77 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, zdravotní pojišťovna, lékař	nepředává se	10 let
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient, lékař	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Rodné číslo	osobní údaj	klient	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Adresa pobytu	osobní údaj	klient	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Číslo diagnózy	zvláštní kategorie	klient	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Předepsané medikace	zvláštní kategorie	klient	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Zdravotní pojišťovna	osobní údaj	klient	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Adresa orinace	osobní údaj	lékař	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Telefonní spojení	osobní údaj	lékař	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Identifikační číslo provozovny	osobní údaj	lékař	zpracování dat pro zdravotní pojišťovny (recepty)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Vyhláška č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťonva klienta, SÚKL	nepředává se	5 let
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient	vypůjčení kompenzačních pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	opatrovník, zákonný zástupce, všeobecná sestra	nepředává se	10 let po ukončení platnosti smlouvy
Zdravotní služby	Rodné číslo	osobní údaj	klient	vypůjčení kompenzačních pomůcek	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	opatrovník, zákonný zástupce, všeobecná sestra	nepředává se	10 let po ukončení platnosti smlouvy
Zdravotní služby	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient	poukazy na ošetření/vyšetření ORP	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdraovtních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	zdravotní pojišťovna	nepředává se	10 let po ukončení smlouvy
Zdravotní služby	Rodné číslo	osobní údaj	klient	poukazy na ošetření/vyšetření ORP	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, vyhláška čl. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	zdravotní pojišťovna	nepředává se	10 let po ukončení smlouvy
Zdravotní služby	Diagnóza	zvláštní kategorie	klient	poukazy na ošetření/vyšetření ORP	čl. 9 odst. 2 písm. h) zpracování (zpracování údajů zvláštní kategorie nezbytné pro účely poskytování zdravotní péče)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	zdravotní pojišťovna	nepředává se	10 let po ukončení smlouvy
Zdravotní služby	Údaje o zdravotním stavu	zvláštní kategorie	klient	poukazy na ošetření/vyšetření ORP	čl. 9 odst. 2 písm. h) zpracování (zpracování údajů zvláštní kategorie nezbytné pro účely poskytování zdravotní péče)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	zdravotní pojišťovna	nepředává se	10 let po ukončení smlouvy

Záznamy o činnostech zpracování

Jméno a kontaktní údaje správce:
Sirius, příspěvková organizace, Mánesova 1684/7, 74601 Opava. IČ 71197036
Jméno a příjmení správce: Mgr. Soňa Lichovníková
Telefon:731482151
E-mail: reditel@sirius-opava.cz

Jméno a kontaktní údaje pověřence:
Společnost I3 Consultants s.r.o., IČO: 27921344, se sídlem K Trninám 945/34, 163 00 Praha
Jméno a příjmení pověřence: Mgr. Zdeněk Novák
Telefon: 543 214 714
E-mail: poverenec.oou@i3c.cz

Agenda	Osobní údaje	Kategorie osobních údajů	Kategorie subjektů údajů	Účel zpracování	Právní titul	Způsob zpracování	Popis technických opatření elektronická data	Popis technických opatření fyzické dokumenty	Popis organizačních bezpečnostních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Lhůta pro výmaz	Odpovědná osoba	Vlastník procesu	Oprávněná osoba
Prezentace organizace	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient, zaměstnanec	prezentace organizace na webových stránkách (uvést, konkrétní webovou stránku), prezentace činností, aktuality z akcí	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem - prezentace organizace	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	uveřejněno pro veřejnost; nepředává se (má sloužit k náhledu)	uveřejněno pro veřejnost; nepředává se (má sloužit k náhledu)	po dobu využívání služby	ředitel	vedoucí služby	vedoucí přímé péče
Prezentace organizace	Fotografie, obrazový záznam, označené výtvarné dílo	osobní údaj	klient, zaměstnanec	prezentace organizace na webových stránkách (uvést, konkrétní webovou stránku), prezentace činností, aktuality z akcí	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem - prezentace organizace	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	uveřejněno pro veřejnost; nepředává se (má sloužit k náhledu)	uveřejněno pro veřejnost; nepředává se (má sloužit k náhledu)	po dobu využívání služby			
Prezentace organizace	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient, zaměstnanec	prezentace organizace výroční zprávy	čl. 6 odst. 1 písm. e) Nařízení veřejný zájem (zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	veřejnost	nepředává se	10 let			
Prezentace organizace	Fotografie, Audiovizuální záznam	osobní údaj	klient, zaměstnanec	prezentace organizace výroční zprávy	čl. 6 odst. 1 písm. e) Nařízení veřejný zájem (zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	veřejnost	nepředává se	10 let			
Prezentace organizace	Fotografie, Audiovizuální záznam	osobní údaj	klient, zaměstnanec	prezentace jednotlivce ve výroční zprávě	čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	veřejnost	nepředává se	10 let			
Prezentace organizace	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient, zaměstnanec	prezentace činností organizace noviny, časopisy a jiná periodika	čl. 6 odst. 1 písm. e) Nařízení veřejný zájem (novinářská licence)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	veřejnost	nepředává se	Po dobu archivace novin, časopisu či jiného periodika			
Prezentace organizace	Fotografie, obrazový záznam, žákem označené výtvarné dílo nebo koncertní program	osobní údaj	klient, zaměstnanec	prezentace činností organizace noviny, časopisy a jiná periodika	čl. 6 odst. 1 písm. e) Nařízení veřejný zájem (novinářská licence)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	veřejnost	nepředává se	Po dobu archivace novin, časopisu či jiného periodika			

Záznamy o činnostech zpracování

Jméno a kontaktní údaje správce:
Sirius, příspěvková organizace, Mánesova 1684/7, 74601 Opava. IČ 71197036
Jméno a příjmení správce: Mgr. Soňa Lichovníková
Telefon:731482151
E-mail: reditel@sirius-opava.cz

Jméno a kontaktní údaje pověřence:
Společnost I3 Consultants s.r.o., IČO: 27921344, se sídlem K Trninám 945/34, 163 00 Praha
Jméno a příjmení pověřence: Mgr. Zdeněk Novák
Telefon: 543 214 714
E-mail: poverenec.oou@i3c.cz

Agenda	Osobní údaje	Kategorie osobních údajů	Kategorie subjektů údajů	Účel zpracování	Právní titul	Způsob zpracování	Popis technických opatření elektronická data	Popis technických opatření fyzické dokumenty	Popis organizačních bezpečnostních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Plánovaná lhůta pro výmaz	Odpovědná osoba	Vlastník procesu	Oprávněná osoba
BOZP a PO	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec, klient	dokumentace o školení BOZP a PO	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 103 zákon č. 262/2006 zákoník práce)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let	ředitel	provozář	provozář
BOZP a PO	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient, svědek, zaměstnanec, ošetřující osoba	záznam o úrazu, evidence kniha úrazů	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinost (Nařízení vlády č. 170/2014 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu)	elektronicky	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťovna, ČŠI, zřizovatel (MSK), místně příslušný útvar PČR, Externí BOZP a PO	nepředává se	5 let			
BOZP a PO	Datum narození	osobní údaj	klient, zaměstnanec	záznam o úrazu, evidence kniha úrazů	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinost (Nařízení vlády č. 170/2014 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu)	elektronicky	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťovna, ČŠI, zřizovatel (MSK), místně příslušný útvar PČR, Externí BOZP a PO	nepředává se	5 let			
BOZP a PO	Popis události, při které došlo k úrazu	osobní údaj	klient, zaměstnanec	záznam o úrazu, evidence kniha úrazů	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinost (Nařízení vlády č. 170/2014 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu)	elektronicky	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Zdravotní pojišťovna, ČŠI, zřizovatel (MSK), místně příslušný útvar PČR, Externí BOZP a PO	nepředává se	5 let			
BOZP a PO	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient, zaměstnanec	vyřízení pojistných událostí	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Pojišťovna	nepředává se	po dobu nutnou pro vyřízení událostí prodlouženou o dobu pro uplětnění nároků			
BOZP a PO	Adresa trvalého pobytu	osobní údaj	klient, zaměstnanec	vyřízení pojistných událostí	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Pojišťovna	nepředává se	po dobu nutnou pro vyřízení událostí prodlouženou o dobu pro uplětnění nároků			
BOZP a PO	Číslo účtu	osobní údaj	klient, zaměstnanec	vyřízení pojistných událostí	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Pojišťovna	nepředává se	po dobu nutnou pro vyřízení událostí prodlouženou o dobu pro uplětnění nároků			
BOZP a PO	datum narození	osobní údaj	klient, zaměstnanec	vyřízení pojistných událostí	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Pojišťovna	nepředává se	po dobu nutnou pro vyřízení událostí prodlouženou o dobu pro uplětnění nároků			
BOZP a PO	číslo občanského průkazu nebo cestovnih pasu	osobní údaj	klient, zaměstnanec	vyřízení pojistných událostí	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Pojišťovna	nepředává se	po dobu nutnou pro vyřízení událostí prodlouženou o dobu pro uplětnění nároků			
BOZP a PO	SPZ vozidla	osobní údaj	klient, zaměstnanec	vyřízení pojistných událostí	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Pojišťovna	nepředává se	po dobu nutnou pro vyřízení událostí prodlouženou o dobu pro uplětnění nároků			
Kamerové systémy	obrazový záznam	osobní údaj	zákonný zástupce, klient, zaměstnanec, návštěva	zajištění bezpečnosti osob a ochrana majetku	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení - Oprávněný zájem na zajištění bezpečnosti osob a ochrany majetku	elektronicky se záznamem	logování		Aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	max. 7 dní			

Záznamy o činnostech zpracování

Jméno a kontaktní údaje správce:
Sirius, příspěvková organizace, Mánesova 1684/7, 74601 Opava. IČ 71197036
Jméno a příjmení správce: Mgr. Soňa Lichovníková
Telefon:731482151
E-mail: reditel@sirius-opava.cz

Jméno a kontaktní údaje pověřence:
Společnost I3 Consultants s.r.o., IČO: 27921344, se sídlem K Trninám 945/34, 163 00 Praha
Jméno a příjmení pověřence: Mgr. Zdeněk Novák
Telefon: 543 214 714
E-mail: poverenec.oou@i3c.cz

Agenda	Osobní údaje	Kategorie osobních údajů	Kategorie subjektů údajů	Účel zpracování	Právní titul	Způsob zpracování	Popis technických opatření elektronická data	Popis technických opatření fyzické dokumenty	Popis organizačních bezpečnostních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Lhůta pro výmaz	Odpovědná osoba	Vlastník procesu	Oprávněná osoba
Smluvní vztahy	Jméno a příjmení	osobní údaj	zúčastněná osoba	vymáhání pohledávek	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	Po dobu běhu promlčecích lhůt dle občanskoprávních předpisů.	ředitel	hl. účetní	ekonom
Smluvní vztahy	Adresa pro doručování	osobní údaj	zúčastněná osoba	vymáhání pohledávek	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	Po dobu běhu promlčecích lhůt dle občanskoprávních předpisů.			
Smluvní vztahy	Datum narození	osobní údaj	zúčastněná osoba	vymáhání pohledávek	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	Po dobu běhu promlčecích lhůt dle občanskoprávních předpisů.			
Smluvní vztahy	Číslo bankovního účtu	osobní údaj	zúčastněná osoba	vymáhání pohledávek	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	Po dobu běhu promlčecích lhůt dle občanskoprávních předpisů.			
Smluvní vztahy	Telefonické spojení	osobní údaj	zúčastněná osoba	vymáhání pohledávek	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	Po dobu běhu promlčecích lhůt dle občanskoprávních předpisů.			
Smluvní vztahy	Email	osobní údaj	zúčastněná osoba	vymáhání pohledávek	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	Po dobu běhu promlčecích lhůt dle občanskoprávních předpisů.			
Smluvní vztahy	Datová schránka	osobní údaj	zúčastněná osoba	vymáhání pohledávek	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	Po dobu běhu promlčecích lhůt dle občanskoprávních předpisů.			
Smluvní vztahy	Adresa sídla nebo adresa trvalého bydliště	osobní údaj	zúčastněná osoba	vymáhání pohledávek	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	Po dobu běhu promlčecích lhůt dle občanskoprávních předpisů.			
Smluvní vztahy	IČ	osobní údaj	zúčastněná osoba	vymáhání pohledávek	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	Po dobu běhu promlčecích lhůt dle občanskoprávních předpisů.			
Smluvní vztahy	DIČ (rodné číslo)	osobní údaj	zúčastněná osoba	vymáhání pohledávek	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	Po dobu běhu promlčecích lhůt dle občanskoprávních předpisů.			
Smluvní vztahy	Jméno a příjmení	osobní údaj	zúčastněná osoba	uzavírání a plnění smluvních vztahů	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let po ukončení smluvního vtahu			
Smluvní vztahy	Adresa pro doručování	osobní údaj	zúčastněná osoba	uzavírání a plnění smluvních vztahů	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let po ukončení smluvního vtahu			
Smluvní vztahy	Datum narození	osobní údaj	zúčastněná osoba	uzavírání a plnění smluvních vztahů	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let po ukončení smluvního vtahu			
Smluvní vztahy	Adresa trvalého pobytu	osobní údaj	zúčastněná osoba	uzavírání a plnění smluvních vztahů	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let po ukončení smluvního vtahu			
Smluvní vztahy	Číslo bankovního účtu	osobní údaj	zúčastněná osoba	uzavírání a plnění smluvních vztahů	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let po ukončení smluvního vtahu			
Smluvní vztahy	Telefonické spojení	osobní údaj	zúčastněná osoba	uzavírání a plnění smluvních vztahů	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let po ukončení smluvního vtahu			
Smluvní vztahy	Email	osobní údaj	zúčastněná osoba	uzavírání a plnění smluvních vztahů	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let po ukončení smluvního vtahu			
Smluvní vztahy	Jméno a příjmení	osobní údaj	zúčastněná osoba	zadávací výběrová řízení	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení tzv. zpracování před uzvařením smlouvy, resp. v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 134/2016 o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MVČR, Administrátor veřejných zakázek, MSK	nepředává se	10 let			
Smluvní vztahy	Datum narození	osobní údaj	zúčastněná osoba	zadávací výběrová řízení	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení tzv. zpracování před uzvařením smlouvy, resp. v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 134/2016 o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MVČR, Administrátor veřejných zakázek, MSK	nepředává se	10 let			
Smluvní vztahy	Email	osobní údaj	zúčastněná osoba	zadávací výběrová řízení	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení tzv. zpracování před uzvařením smlouvy, resp. v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 134/2016 o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MVČR, Administrátor veřejných zakázek, MSK	nepředává se	10 let			
Smluvní vztahy	Telefon	osobní údaj	zúčastněná osoba	zadávací výběrová řízení	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení tzv. zpracování před uzvařením smlouvy, resp. v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 134/2016 o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MVČR, Administrátor veřejných zakázek, MSK	nepředává se	10 let			
Smluvní vztahy	Adresa trvalého pobytu	osobní údaj	zúčastněná osoba	zadávací výběrová řízení	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení tzv. zpracování před uzvařením smlouvy, resp. v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 134/2016 o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MVČR, Administrátor veřejných zakázek, MSK	nepředává se	10 let			
Smluvní vztahy	Číslo bankovního účtu	osobní údaj	zúčastněná osoba	zadávací výběrová řízení	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení tzv. zpracování před uzvařením smlouvy, resp. v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 134/2016 o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MVČR, Administrátor veřejných zakázek, MSK	nepředává se	10 let			
Smluvní vztahy	IČ	osobní údaj	zúčastněná osoba	zadávací výběrová řízení	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení tzv. zpracování před uzvařením smlouvy, resp. v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 134/2016 o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MVČR, Administrátor veřejných zakázek, MSK	nepředává se	10 let			
Smluvní vztahy	DIČ	osobní údaj	zúčastněná osoba	zadávací výběrová řízení	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení tzv. zpracování před uzvařením smlouvy, resp. v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 134/2016 o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MVČR, Administrátor veřejných zakázek, MSK	nepředává se	10 let			

Projekty/dotace	Jméno a příjmení	osobní údaj	zúčastněná osoba	projekty, žádosti o dotace (evidenci účastníků ESF, dotací a projektů MSK, šablon MŠMT apod.)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	poskytovatel projektu	nepředává se	po dobu udržitelnsoti nebo pod dobu realizace dle poskytovatele dotace
Projekty/dotace	Datum narození	osobní údaj	zúčastněná osoba	projekty, žádosti o dotace (evidenci účastníků ESF, dotací a projektů MSK, šablon MŠMT apod.)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	poskytovatel projektu	nepředává se	po dobu udržitelnsoti nebo pod dobu realizace dle poskytovatele dotace
Projekty/dotace	Email	osobní údaj	zúčastněná osoba	projekty, žádosti o dotace (evidenci účastníků ESF, dotací a projektů MSK, šablon MŠMT apod.)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	poskytovatel projektu	nepředává se	po dobu udržitelnsoti nebo pod dobu realizace dle poskytovatele dotace
Projekty/dotace	Místo bydliště	osobní údaj	zúčastněná osoba	projekty, žádosti o dotace (evidenci účastníků ESF, dotací a projektů MSK, šablon MŠMT apod.)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	poskytovatel projektu	nepředává se	po dobu udržitelnsoti nebo pod dobu realizace dle poskytovatele dotace
Projekty/dotace	Číslo OP	osobní údaj	zúčastněná osoba	projekty, žádosti o dotace (evidenci účastníků ESF, dotací a projektů MSK, šablon MŠMT apod.)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	poskytovatel projektu	nepředává se	po dobu udržitelnsoti nebo pod dobu realizace dle poskytovatele dotace
Projekty/dotace	IČ	osobní údaj	zúčastněná osoba	projekty, žádosti o dotace (evidenci účastníků ESF, dotací a projektů MSK, šablon MŠMT apod.)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	poskytovatel projektu	nepředává se	po dobu udržitelnsoti nebo pod dobu realizace dle poskytovatele dotace
Projekty/dotace	DIČ	osobní údaj	zúčastněná osoba	projekty, žádosti o dotace (evidenci účastníků ESF, dotací a projektů MSK, šablon MŠMT apod.)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	poskytovatel projektu	nepředává se	po dobu udržitelnsoti nebo pod dobu realizace dle poskytovatele dotace
Projekty/dotace	Údaje o mzdě	osobní údaj	zúčastněná osoba	projekty, žádosti o dotace (evidenci účastníků ESF, dotací a projektů MSK, šablon MŠMT apod.)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	poskytovatel projektu	nepředává se	po dobu udržitelnsoti nebo pod dobu realizace dle poskytovatele dotace
Účetnictví	Jméno a příjmení	osobní údaj	zúčastněná osoba	vedení účetnictví	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Externí účetní, MSK, MVČR, registr smluv, Finanční úřad, úřady a instituce ze zákona	nepředává se	5 až 10 let
Účetnictví	Adresa pro doručování	osobní údaj	zúčastněná osoba	vedení účetnictví	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Externí účetní, MSK, MVČR, registr smluv, Finanční úřad, úřady a instituce ze zákona	nepředává se	5 až 10 let
Účetnictví	Datum narození	osobní údaj	zúčastněná osoba	vedení účetnictví	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Externí účetní, MSK, MVČR, registr smluv, Finanční úřad, úřady a instituce ze zákona	nepředává se	5 až 10 let
Účetnictví	Číslo bankovního účtu	osobní údaj	zúčastněná osoba	vedení účetnictví	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Externí účetní, MSK, MVČR, registr smluv, Finanční úřad, úřady a instituce ze zákona	nepředává se	5 až 10 let
Účetnictví	Telefonické spojení	osobní údaj	zúčastněná osoba	vedení účetnictví	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Externí účetní, MSK, MVČR, registr smluv, Finanční úřad, úřady a instituce ze zákona	nepředává se	5 až 10 let
Účetnictví	Email	osobní údaj	zúčastněná osoba	vedení účetnictví	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Externí účetní, MSK, MVČR, registr smluv, Finanční úřad, úřady a instituce ze zákona	nepředává se	5 až 10 let
Účetnictví	Datová schránka	osobní údaj	zúčastněná osoba	vedení účetnictví	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Externí účetní, MSK, MVČR, registr smluv, Finanční úřad, úřady a instituce ze zákona	nepředává se	5 až 10 let
Účetnictví	Adresa sídla nebo adresa trvalého bylliště	osobní údaj	zúčastněná osoba	vedení účetnictví	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Externí účetní, MSK, MVČR, registr smluv, Finanční úřad, úřady a instituce ze zákona	nepředává se	5 až 10 let
Účetnictví	IČ	osobní údaj	zúčastněná osoba	vedení účetnictví	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Externí účetní, MSK, MVČR, registr smluv, Finanční úřad, úřady a instituce ze zákona	nepředává se	5 až 10 let
Účetnictví	DIČ	osobní údaj	zúčastněná osoba	vedení účetnictví	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Externí účetní, MSK, MVČR, registr smluv, Finanční úřad, úřady a instituce ze zákona	nepředává se	5 až 10 let
Účetnictví	Výše důchodu	osobní údaj	klient	Evidence úhrad poskytovaných sociálních služeb klientů, přehledo vyplacení vratek, vedení depozitních účtů a depozitní pokladny (finanční depozita)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.		nepředává se	1 rok
Účetnictví	Příjem, exekuce, srážky	osobní údaj	klient	Evidence úhrad poskytovaných sociálních služeb klientů, přehledo vyplacení vratek, vedení depozitních účtů a depozitní pokladny (finanční depozita)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.		nepředává se	1 rok
Účetnictví	Úhrady (bydlení, strava, PnP)	osobní údaj	klient	Evidence úhrad poskytovaných sociálních služeb klientů, přehledo vyplacení vratek, vedení depozitních účtů a depozitní pokladny (finanční depozita)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.		nepředává se	1 rok
Účetnictví	Minimální zůstatek	osobní údaj	klient	Evidence úhrad poskytovaných sociálních služeb klientů, přehledo vyplacení vratek, vedení depozitních účtů a depozitní pokladny (finanční depozita)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.		nepředává se	1 rok
Účetnictví	Stupeň závislosti (výše PnP)	osobní údaj	klient	Evidence úhrad poskytovaných sociálních služeb klientů, přehledo vyplacení vratek, vedení depozitních účtů a depozitní pokladny (finanční depozita)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.		nepředává se	1 rok
Účetnictví	Hotovostní depozita (depozitní pokladna)	osobní údaj	klient	Evidence úhrad poskytovaných sociálních služeb klientů, přehledo vyplacení vratek, vedení depozitních účtů a depozitní pokladny (finanční depozita)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.		nepředává se	1 rok
Účetnictví	Osobní depozitní účty klientů	osobní údaj	klient	Evidence úhrad poskytovaných sociálních služeb klientů, přehledo vyplacení vratek, vedení depozitních účtů a depozitní pokladny (finanční depozita)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.		nepředává se	1 rok
Účetnictví	Údaje odchozí platby	osobní údaj	klient	Evidence úhrad poskytovaných sociálních služeb klientů, přehledo vyplacení vratek, vedení depozitních účtů a depozitní pokladny (finanční depozita)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.		nepředává se	1 rok
Účetnictví	Platení údaje kontaktních osob	osobní údaj	klient	Evidence úhrad poskytovaných sociálních služeb klientů, přehledo vyplacení vratek, vedení depozitních účtů a depozitní pokladny (finanční depozita)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.		nepředává se	1 rok
Řízení sociální organizace	Jméno a příjmení	osobní údaj	dárce	evidence drobných hmotných darů	čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení souhlas	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	?
Řízení sociální organizace	Jméno a příjmení	osobní údaj	stěžovatel	stížnost	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	do vyřízení stížnosti
Řízení sociální organizace	Adresa	osobní údaj	stěžovatel	stížnost	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	do vyřízení stížnosti
Řízení sociální organizace	Telefonní spojení	osobní údaj	stěžovatel	stížnost	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	do vyřízení stížnosti
Řízení sociální organizace	Email	osobní údaj	stěžovatel	stížnost	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	do vyřízení stížnosti

Záznamy o činnostech zpracování

Jméno a kontaktní údaje správce:
Sirius, příspěvková organizace, Mánesova 1684/7, 74601 Opava. IČ 71197036
Jméno a příjmení správce: Mgr. Soňa Lichovníková
Telefon:731482151
E-mail: reditel@sirius-opava.cz

Jméno a kontaktní údaje pověřence:
Společnost I3 Consultants s.r.o., IČO: 27921344, se sídlem K Trninám 945/34, 163 00 Praha
Jméno a příjmení pověřence: Mgr. Zdeněk Novák
Telefon: 543 214 714
E-mail: poverenec.oou@i3c.cz

Agenda	Osobní údaje	Kategorie osobních údajů	Kategorie subjektů údajů	Účel zpracování	Právní titul	Způsob zpracování	Popis technických opatření elektronická data	Popis technických opatření fyzické dokumenty	Popis organizačních bezpečnostních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Lhůta pro výmaz	Odpovědná osoba	Vlastník procesu	Oprávněná osoba
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	zaměstnávání pracovní úvazek a uzavření pracovní smlouvy	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky (pracovní smlouva po dobu trvání pracovněprávního vztahu + 10 let)	ředitel	personální	personální
Personální a mzdová agenda	Místo trvalého pobytu	osobní údaj	zaměstnanec	zaměstnávání pracovní úvazek a uzavření pracovní smlouvy	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky (pracovní smlouva po dobu trvání pracovněprávního vztahu + 10 let)			
Personální a mzdová agenda	Státní občanství	osobní údaj	zaměstnanec	zaměstnávání pracovní úvazek a uzavření pracovní smlouvy	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (§ 87 zákon č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Úřad práce	nepředává se	4 roky (pracovní smlouva po dobu trvání pracovněprávního vztahu + 10 let)			
Personální a mzdová agenda	Datum narození	osobní údaj	zaměstnanec	zaměstnávání pracovní úvazek a uzavření pracovní smlouvy	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy a čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky (pracovní smlouva po dobu trvání pracovněprávního vztahu + 10 let)			
Personální a mzdová agenda	Odborná kvalifikace	osobní údaj	zaměstnanec	zaměstnávání pracovní úvazek a uzavření pracovní smlouvy	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK	nepředává se	4 roky (pracovní smlouva po dobu trvání pracovněprávního vztahu + 10 let)			
Personální a mzdová agenda	Závěr o zdravotní způsobilosti na základě lékařského posudku	osobní údaj	zaměstnanec	zaměstnávání pracovní úvazek a uzavření pracovní smlouvy	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení, a to na základě zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákon č. 373/2011 Sb., o specifických lékařských službách, vyhláška č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky (pracovní smlouva po dobu trvání pracovněprávního vztahu + 10 let)			
Personální a mzdová agenda	Trestní bezúhonnost	osobní údaj	zaměstnanec	zaměstnávání pracovní úvazek a uzavření pracovní smlouvy	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK	nepředává se	4 roky (pracovní smlouva po dobu trvání pracovněprávního vztahu + 10 let)			
Personální a mzdová agenda	Údaje o provádění srážek ze mzdy v rámci exekučního řízení	osobní údaj	zaměstnanec	zaměstnávání pracovní úvazek a uzavření pracovní smlouvy	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	soudy, soudní exekutoři, soudní orgány	nepředává se	4 roky			
Personální a mzdová agenda	Údaje o provádění srážek ze mzdy v rámci insolvenčního řízení	osobní údaj	zaměstnanec	zaměstnávání pracovní úvazek a uzavření pracovní smlouvy	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	insolvenční správce	nepředává se	4 roky			
Personální a mzdová agenda	Telefon	osobní údaj	zaměstnanec	zaměstnávání pracovní úvazek a uzavření pracovní smlouvy	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu trvání pracovněprávního vztahu a po dobu nutnou ke kotaktnování zaměstnanců			
Personální a mzdová agenda	Email	osobní údaj	zaměstnanec	zaměstnávání pracovní úvazek a uzavření pracovní smlouvy	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu trvání pracovněprávního vztahu a po dobu nutnou ke kotaktnování zaměstnanců			
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanci (zdravotní personál)	periodické lékařské prohlídky	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (vyhláška č. 79/2013 Sb. o specifických zdravotních službách)	elektronicky (IS Cygnus) a Praktik nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Lékař	nepředává se	10 let			
Personální a mzdová agenda	Rodné číslo	osobní údaj	zaměstnanci (zdravotní personál)	periodické lékařské prohlídky	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (vyhláška č. 79/2013 Sb. o specifických zdravotních službách)	elektronicky (IS Cygnus) a Praktik nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Lékař	nepředává se	10 let			
Personální a mzdová agenda	Adresa	osobní údaj	zaměstnanci (zdravotní personál)	periodické lékařské prohlídky	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (vyhláška č. 79/2013 Sb. o specifických zdravotních službách)	elektronicky (IS Cygnus) a Praktik nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Lékař	nepředává se	10 let			
Personální a mzdová agenda	Zdravotní pojišťovna	osobní údaj	zaměstnanci (zdravotní personál)	periodické lékařské prohlídky	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (vyhláška č. 79/2013 Sb. o specifických zdravotních službách)	elektronicky (IS Cygnus) a Praktik nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Lékař	nepředává se	10 let			
Personální a mzdová agenda	Psychická zátěž	zvláštní kategorie	zaměstnanci (zdravotní personál)	periodické lékařské prohlídky	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (vyhláška č. 79/2013 Sb. o specifických zdravotních službách)	elektronicky (IS Cygnus) a Praktik nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Lékař	nepředává se	10 let			
Personální a mzdová agenda	Fyzická zátěž	zvláštní kategorie	zaměstnanci (zdravotní personál)	periodické lékařské prohlídky	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (vyhláška č. 79/2013 Sb. o specifických zdravotních službách)	elektronicky (IS Cygnus) a Praktik nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Lékař	nepředává se	10 let			
Personální a mzdová agenda	Pracovní poloha	zvláštní kategorie	zaměstnanci (zdravotní personál)	periodické lékařské prohlídky	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (vyhláška č. 79/2013 Sb. o specifických zdravotních službách)	elektronicky (IS Cygnus) a Praktik nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Lékař	nepředává se	10 let			
Personální a mzdová agenda	Chemická zátěž	zvláštní kategorie	zaměstnanci (zdravotní personál)	periodické lékařské prohlídky	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (vyhláška č. 79/2013 Sb. o specifických zdravotních službách)	elektronicky (IS Cygnus) a Praktik nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Lékař	nepředává se	10 let			
Personální a mzdová agenda	Psychotropní a omamané látky	zvláštní kategorie	zaměstnanci (zdravotní personál)	periodické lékařské prohlídky	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (vyhláška č. 79/2013 Sb. o specifických zdravotních službách)	elektronicky (IS Cygnus) a Praktik nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Lékař	nepředává se	10 let			
Personální a mzdová agenda	Očkování	zvláštní kategorie	zaměstnanci (zdravotní personál)	periodické lékařské prohlídky	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (vyhláška č. 79/2013 Sb. o specifických zdravotních službách)	elektronicky (IS Cygnus) a Praktik nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Lékař	nepředává se	10 let			
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanci	potvrzení zdravotní způsobilost k daným činnostem (zdravotní průkaz)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu trvání pracovněprávního vztahu nebo platnosti průkazu			
Personální a mzdová agenda	Datum narození	osobní údaj	zaměstnanci	potvrzení zdravotní způsobilost k daným činnostem (zdravotní průkaz)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu trvání pracovněprávního vztahu nebo platnosti průkazu			
Personální a mzdová agenda	Místo narození	osobní údaj	zaměstnanci	potvrzení zdravotní způsobilost k daným činnostem (zdravotní průkaz)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu trvání pracovněprávního vztahu nebo platnosti průkazu			
Personální a mzdová agenda	Rodné číslo	osobní údaj	zaměstnanci	potvrzení zdravotní způsobilost k daným činnostem (zdravotní průkaz)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu trvání pracovněprávního vztahu nebo platnosti průkazu			
Personální a mzdová agenda	Číslo OP	osobní údaj	zaměstnanci	potvrzení zdravotní způsobilost k daným činnostem (zdravotní průkaz)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu trvání pracovněprávního vztahu nebo platnosti průkazu			

Personální a mzdová agenda	Adresa Bydliště	osobní údaj	zaměstnanci	potvrzení zdravotní způsobilost k daným činnostem (zdravotní průkaz)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu trvání pracovněprávního vztahu nebo platnosti průkazu
Personální a mzdová agenda	Druh práce	osobní údaj	zaměstnanci	potvrzení zdravotní způsobilost k daným činnostem (zdravotní průkaz)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu trvání pracovněprávního vztahu nebo platnosti průkazu
Personální a mzdová agenda	Doba platnosti	osobní údaj	zaměstnanci	potvrzení zdravotní způsobilost k daným činnostem (zdravotní průkaz)	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	po dobu trvání pracovněprávního vztahu nebo platnosti průkazu
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	dítě zaměstnance	určení započitatelné praxe	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 3, §4, § 123 zálkon č. 561/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Datum narození	osobní údaj	dítě zaměstnance	určení započitatelné praxe	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 3, §4, § 123 zálkon č. 561/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Doba a obor praxe dosažené v pracovněprávním vztahu	osobní údaj	zaměstnanec	určení započitatelné praxe	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 3, §4, § 123 zálkon č. 561/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Doba a obor praxe dosažené výkonem samostatné výdělečné činnosti	osobní údaj	zaměstnanec	určení započitatelné praxe	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 3, §4, § 123 zálkon č. 561/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Doba čerpání mateřské dovolené a rodičovské dovolené	osobní údaj	zaměstnanec	určení započitatelné praxe	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 3, §4, § 123 zálkon č. 561/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Doba trvalé péče o dítě	osobní údaj	zaměstnanec	určení započitatelné praxe	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 3, §4, § 123 zálkon č. 561/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Doba osobní péče o nezletilé dítě, které je osobou závislou na péči jiné osoby dle zákona o sociálních službách	osobní údaj	zaměstnanec	určení započitatelné praxe	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 3, §4, § 123 zálkon č. 561/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Doba výkonu vojenské základní (náhradní) služby nebo civilní služby	osobní údaj	zaměstnanec	určení započitatelné praxe	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 3, §4, § 123 zákon č. 561/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě a Nařízení vlády č. 341/2017 Sb.)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Stupeň (studijní program), dosažené vzdělání	osobní údaj	zaměstnanec	určení započitatelné praxe	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 3, §4, § 123 zálkon č. 561/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Rodné číslo	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Státní občanství	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Místo narození	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Datum narození	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Adresa trvalého pobytu	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Místo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Rodné příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Předchozí příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Pohlaví	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Druh činnosti zakládající účas na pojištění	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Zaměstnání malého rozsahu	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Údaje o době zaměstnání	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Druh pobíraného důchodu	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Typ nároku na starobní důchod	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Údaje o době důchodu	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povinnost v sociálním zabezpečení	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 o nemocenském pojištění, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	OSSZ	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povnnost ve veřejném zdravotním pojistění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 sb., o veřejném zdravotním pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna, u které je zaměstnanec pojištěn	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Rodné číslo	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povnnost ve veřejném zdravotním pojistění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 sb., o veřejném zdravotním pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna, u které je zaměstnanec pojištěn	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Adresa trvalého pobytu	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povnnost ve veřejném zdravotním pojistění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 sb., o veřejném zdravotním pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna, u které je zaměstnanec pojištěn	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Doba zaměstnání	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povnnost ve veřejném zdravotním pojistění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 sb., o veřejném zdravotním pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna, u které je zaměstnanec pojištěn	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Doba rodičovské dovolené	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povnnost ve veřejném zdravotním pojistění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 sb., o veřejném zdravotním pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna, u které je zaměstnanec pojištěn	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Pobírání důchodu	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povnnost ve veřejném zdravotním pojistění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 sb., o veřejném zdravotním pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna, u které je zaměstnanec pojištěn	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Údaje rodičovský příspěvek		zaměstnanec	oznamovací povnnost ve veřejném zdravotním pojistění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 sb., o veřejném zdravotním pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna, u které je zaměstnanec pojištěn	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Status osoby celodenně osobě a řádně pečující o dítě	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povnnost ve veřejném zdravotním pojistění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 sb., o veřejném zdravotním pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna, u které je zaměstnanec pojištěn	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Status nezaopatřeného dítěte dle zákona o státní sociální podpoře	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povnnost ve veřejném zdravotním pojistění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 sb., o veřejném zdravotním pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna, u které je zaměstnanec pojištěn	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Status uchazeče o zaměstnání	osobní údaj	zaměstnanec	oznamovací povnnost ve veřejném zdravotním pojistění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 48/1997 sb., o veřejném zdravotním pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	zdravotní pojišťovna, u které je zaměstnanec pojištěn	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	evidence zaměstnanců se zdravotním postižením	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Datum narození	osobní údaj	zaměstnanec	evidence zaměstnanců se zdravotním postižením	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let

Personální a mzdová agenda	Adresa trvalého pobytu	osobní údaj	zaměstnanec	evidence zaměstnanců se zdravotním postižením	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Důvod, na základě kterého byl uznán osobou se zdravotním pošitěním	zvláštní kategorie	zaměstnanec	evidence zaměstnanců se zdravotním postižením	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	placení pojistného na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti	člš 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okresní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Rodné číslo	osobní údaj	zaměstnanec	placení pojistného na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti	člš 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okresní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Druh činnosti zakládající účast na pojištění	osobní údaj	zaměstnanec	placení pojistného na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti	člš 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okresní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Údaje o pojistném	osobní údaj	zaměstnanec	placení pojistného na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti	člš 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okresní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Údaje zakládající účast na pojištění	osobní údaj	zaměstnanec	placení pojistného na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti	člš 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okresní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	placení pojistného na všeobecné zdravotní pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 596/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Rodné číslo	osobní údaj	zaměstnanec	placení pojistného na všeobecné zdravotní pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 596/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Údaje o pojistném		zaměstnanec	placení pojistného na všeobecné zdravotní pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 596/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Údaje zakládající účast na pojištění	osobní údaj	zaměstnanec	placení pojistného na všeobecné zdravotní pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 596/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	manžel zaměstnance	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	vyživované dítě zaměstnance	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Rodné číslo	osobní údaj	vyživované dítě zaměstnance	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Rodné číslo	osobní údaj	manžel zaměstnance	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Rodné číslo	osobní údaj	zaměstnanec	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Adresa	osobní údaj	manžel zaměstnance	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Adresa	osobní údaj	zaměstnanec	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Údaje o zaměstnavateli	osobní údaj	zaměstnanec	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Doba zaměstnání	osobní údaj	zaměstnanec	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Údaje o narození nedaňového nerezidenta ČR	osobní údaj	zaměstnanec	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Číslo a typ dokladu totožnosti daňového nerezidenta ČR	osobní údaj	zaměstnanec	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Stát daňové rezidence daňového nerezidenta ČR	osobní údaj	zaměstnanec	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Výše členských příspvěku zaplacených členem odborové orgnaizace	zvláštní kategorie	zaměstnanec	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Identifikace pro daňové účely ve státu daňové rezidence daňového nerezidenta	osobní údaj	zaměstnanec	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Pobírání invalidního důchodu a stupeň invalidity	osobní údaj	zaměstnanec	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Držení průkazu ZTP/P	osobní údaj	vyživované dítě, zaměstnanec	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Údaje pro výpočet daně	osobní údaj	zaměstnanec	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let

Personální a mzdová agenda	Soustaná příprava na budoucí povolání studiem	osobní údaj	vyžívované dítě, zaměstnanec	vybírání záloh na daň a daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	správce daně	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	výplata platu a provádění srážek platu a z jiných příjmů ze základního pracovněprávního vztahu	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákon č. 99/1963 občanský soudní řád)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Rodné číslo	osobní údaj	zaměstnanec	výplata platu a provádění srážek platu a z jiných příjmů ze základního pracovněprávního vztahu	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákon č. 99/1963 občanský soudní řád)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Místo trvalého pobytu	osobní údaj	zaměstnanec	výplata platu a provádění srážek platu a z jiných příjmů ze základního pracovněprávního vztahu	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákon č. 99/1963 občanský soudní řád)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Číslo bankovního účtu	osobní údaj	zaměstnanec	výplata platu a provádění srážek platu a z jiných příjmů ze základního pracovněprávního vztahu	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákon č. 99/1963 občanský soudní řád)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Údaje o platu	osobní údaj	zaměstnanec	výplata platu a provádění srážek platu a z jiných příjmů ze základního pracovněprávního vztahu	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákon č. 99/1963 občanský soudní řád)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Údaje o době zaměstnání	osobní údaj	zaměstnanec	výplata platu a provádění srážek platu a z jiných příjmů ze základního pracovněprávního vztahu	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákon č. 99/1963 občanský soudní řád)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	Přijímání a předávání žádostí o dávky nemocenského pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 sb., o nemocenském pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okrestní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	jméno a příjmení	osobní údaj	dítě zaměstnance, člen domácnosti	Přijímání a předávání žádostí o dávky nemocenského pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 sb., o nemocenském pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okrestní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Rodné číslo	osobní údaj	zaměstnanec, dítě zaměstnance, člen domácnosti	Přijímání a předávání žádostí o dávky nemocenského pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 sb., o nemocenském pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okrestní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Datum narození	osobní údaj	dítě zaměstnance	Přijímání a předávání žádostí o dávky nemocenského pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 sb., o nemocenském pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okrestní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Adresa	osobní údaj	zaměstannec, člen domácnosti	Přijímání a předávání žádostí o dávky nemocenského pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 sb., o nemocenském pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okrestní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Údaje o době zaměstnání	osobní údaj	zaměstnanec	Přijímání a předávání žádostí o dávky nemocenského pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 sb., o nemocenském pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okrestní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Rodinný poměr k zaměstnanci	osobní údaj	člen domácnosti	Přijímání a předávání žádostí o dávky nemocenského pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 sb., o nemocenském pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okrestní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Rodinný stav	osobní údaj	zaměstnanec	Přijímání a předávání žádostí o dávky nemocenského pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 sb., o nemocenském pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okrestní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	údaje o pojistném	osobní údaj	zaměstnanec	Přijímání a předávání žádostí o dávky nemocenského pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 sb., o nemocenském pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okrestní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	údaje o sociální události	osobní údaj	zaměstnanec	Přijímání a předávání žádostí o dávky nemocenského pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 sb., o nemocenském pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okrestní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Číslo bankovního účtu	osobní údaj	zaměstnanec	Přijímání a předávání žádostí o dávky nemocenského pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 187/2006 sb., o nemocenském pojištění)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okrestní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	Podkladová evidence pro účely důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	orgány sociálního zabezpečení	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Rodné číslo	osobní údaj	zaměstnanec	Podkladová evidence pro účely důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	orgány sociálního zabezpečení	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Státní občanství	osobní údaj	zaměstnanec	Podkladová evidence pro účely důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	orgány sociálního zabezpečení	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Místo trvalého pobytu	osobní údaj	zaměstnanec	Podkladová evidence pro účely důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	orgány sociálního zabezpečení	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Místo narození	osobní údaj	zaměstnanec	Podkladová evidence pro účely důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	orgány sociálního zabezpečení	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Datum narození	osobní údaj	zaměstnanec	Podkladová evidence pro účely důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	orgány sociálního zabezpečení	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Rodné příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	Podkladová evidence pro účely důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	orgány sociálního zabezpečení	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Předchozí příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	Podkladová evidence pro účely důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	orgány sociálního zabezpečení	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Pohlaví	osobní údaj	zaměstnanec	Podkladová evidence pro účely důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	orgány sociálního zabezpečení	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Údaje o porodu	osobní údaj	zaměstnanec	Podkladová evidence pro účely důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	orgány sociálního zabezpečení	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	údaje o pracovní době	osobní údaj	zaměstnanec	Podkladová evidence pro účely důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	orgány sociálního zabezpečení	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	údaje o starobním důchodu	osobní údaj	zaměstnanec	Podkladová evidence pro účely důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	orgány sociálního zabezpečení	nepředává se	30 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	Příspěvek penzijní připojištění	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Pojišťovna	nepředává se	po dobu souhlasu s poskytováním příspěvku + 10 let
Personální a mzdová agenda	Číslo účtu u penzijního fondu	osobní údaj	zaměstnanec	Příspěvek penzijní připojištění	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Pojišťovna	nepředává se	po dobu souhlasu s poskytováním příspěvku + 10 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	Evidenční lsity důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okresní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	3 roky
Personální a mzdová agenda	Rodné číslo	osobní údaj	zaměstnanec	Evidenční lsity důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okresní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	3 roky
Personální a mzdová agenda	Místo trvalého pobytu	osobní údaj	zaměstnanec	Evidenční lsity důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okresní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	3 roky
Personální a mzdová agenda	Místo narození	osobní údaj	zaměstnanec	Evidenční lsity důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okresní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	3 roky
Personální a mzdová agenda	Datum narození	osobní údaj	zaměstnanec	Evidenční lsity důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okresní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	3 roky
Personální a mzdová agenda	Rodné příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	Evidenční lsity důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okresní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	3 roky
Personální a mzdová agenda	Údaje o výdělečné činnosti	osobní údaj	zaměstnanec	Evidenční lsity důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okresní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	3 roky
Personální a mzdová agenda	Údaje o důchodovém pojištění	osobní údaj	zaměstnanec	Evidenční lsity důchodového pojištění	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	okresní správa sociálního zabezpečení	nepředává se	3 roky

Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	Potvrzení o zaměstnání při skončení základního pracovního poměru	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 262/2006, zákoník práce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Místo trvalého pobytu	osobní údaj	zaměstnanec	Potvrzení o zaměstnání při skončení základního pracovního poměru	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 262/2006, zákoník práce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Datum narození	osobní údaj	zaměstnanec	Potvrzení o zaměstnání při skončení základního pracovního poměru	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 262/2006, zákoník práce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Údaje o pracovněprávním vztahu	osobní údaj	zaměstnanec	Potvrzení o zaměstnání při skončení základního pracovního poměru	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 262/2006, zákoník práce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Údaje o kvalifikaci	osobní údaj	zaměstnanec	Potvrzení o zaměstnání při skončení základního pracovního poměru	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 262/2006, zákoník práce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Údaje o důchodovém pojištění	osobní údaj	zaměstnanec	Potvrzení o zaměstnání při skončení základního pracovního poměru	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 262/2006, zákoník práce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Údaje o začátku, průběhu a ukončení zaměstnání	osobní údaj	zaměstnanec	Potvrzení o zaměstnání při skončení základního pracovního poměru	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (zákon č. 262/2006, zákoník práce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	4 roky
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	odměna k životnímu jubileu	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu trvání zaměstnání + 30 let
Personální a mzdová agenda	Datum narození	osobní údaj	zaměstnanec	odměna k životnímu jubileu	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu trvání zaměstnání + 30 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec na dohodu	zaměstnávání na DPP, DPČ	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách a dalších zvláštních předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK (v rámci společných projektů)	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Datum narození	osobní údaj	zaměstnanec na dohodu	zaměstnávání na DPP, DPČ	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách a dalších zvláštních předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK (v rámci společných projektů)	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Místo narození	osobní údaj	zaměstnanec na dohodu	zaměstnávání na DPP, DPČ	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách a dalších zvláštních předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK (v rámci společných projektů)	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Státní občanství	osobní údaj	zaměstnanec na dohodu	zaměstnávání na DPP, DPČ	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách a dalších zvláštních předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK (v rámci společných projektů)	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Místo trvalého pobytu	osobní údaj	zaměstnanec na dohodu	zaměstnávání na DPP, DPČ	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách a dalších zvláštních předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK (v rámci společných projektů)	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Pracovní praxe	osobní údaj	zaměstnanec na dohodu	zaměstnávání na DPP, DPČ	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách a dalších zvláštních předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK (v rámci společných projektů)	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Údaje o vzdělání a kvalifikaci	osobní údaj	zaměstnanec na dohodu	zaměstnávání na DPP, DPČ	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách a dalších zvláštních předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK (v rámci společných projektů)	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Adresa pro doručování	osobní údaj	zaměstnanec na dohodu	zaměstnávání na DPP, DPČ	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách a dalších zvláštních předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK (v rámci společných projektů)	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Rodinný stav	osobní údaj	zaměstnanec na dohodu	zaměstnávání na DPP, DPČ	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách a dalších zvláštních předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK (v rámci společných projektů)	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Zdravotní pojišťovna	osobní údaj	zaměstnanec na dohodu	zaměstnávání na DPP, DPČ	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách a dalších zvláštních předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK (v rámci společných projektů)	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Předchozí příjmení	osobní údaj	zaměstnanec na dohodu	zaměstnávání na DPP, DPČ	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách a dalších zvláštních předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK (v rámci společných projektů)	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Číslo bankovního účtu	osobní údaj	zaměstnanec na dohodu	zaměstnávání na DPP, DPČ	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách a dalších zvláštních předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK (v rámci společných projektů)	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Rozhodnutí o přiznání důchodu	osobní údaj	zaměstnanec na dohodu	zaměstnávání na DPP, DPČ	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách a dalších zvláštních předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK (v rámci společných projektů)	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Telefon	osobní údaj	zaměstnanec na dohodu	zaměstnávání na DPP, DPČ	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách a dalších zvláštních předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK (v rámci společných projektů)	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Email	osobní údaj	zaměstnanec na dohodu	zaměstnávání na DPP, DPČ	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č.108/2006 Sb., zákon o sociálních službách a dalších zvláštních předpisů	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	MSK (v rámci společných projektů)	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	uchazeč o zaměstnání	výběrová řízení na volné pracovní pozice (nábor a výběr zaměstnanců)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem (životopisy vybraných uchazečů v osobním spise nového zaměstnance)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu výběrového řízení; pokud je následně uchazeč přijat do zaměstnání tak 1 rok
Personální a mzdová agenda	Adresa	osobní údaj	uchazeč o zaměstnání	výběrová řízení na volné pracovní pozice (nábor a výběr zaměstnanců)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem (životopisy vybraných uchazečů v osobním spise nového zaměstnance)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu výběrového řízení; pokud je následně uchazeč přijat do zaměstnání tak 1 rok
Personální a mzdová agenda	Email	osobní údaj	uchazeč o zaměstnání	výběrová řízení na volné pracovní pozice (nábor a výběr zaměstnanců)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem (životopisy vybraných uchazečů v osobním spise nového zaměstnance)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu výběrového řízení; pokud je následně uchazeč přijat do zaměstnání tak 1 rok
Personální a mzdová agenda	Telefon	osobní údaj	uchazeč o zaměstnání	výběrová řízení na volné pracovní pozice (nábor a výběr zaměstnanců)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem (životopisy vybraných uchazečů v osobním spise nového zaměstnance)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu výběrového řízení; pokud je následně uchazeč přijat do zaměstnání tak 1 rok
Personální a mzdová agenda	Datum narození	osobní údaj	uchazeč o zaměstnání	výběrová řízení na volné pracovní pozice (nábor a výběr zaměstnanců)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem (životopisy vybraných uchazečů v osobním spise nového zaměstnance)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu výběrového řízení; pokud je následně uchazeč přijat do zaměstnání tak 1 rok
Personální a mzdová agenda	Fotografie	osobní údaj	uchazeč o zaměstnání	výběrová řízení na volné pracovní pozice (nábor a výběr zaměstnanců)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem (životopisy vybraných uchazečů v osobním spise nového zaměstnance)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu výběrového řízení; pokud je následně uchazeč přijat do zaměstnání tak 1 rok
Personální a mzdová agenda	Údaje o praxi	osobní údaj	uchazeč o zaměstnání	výběrová řízení na volné pracovní pozice (nábor a výběr zaměstnanců)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem (životopisy vybraných uchazečů v osobním spise nového zaměstnance)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu výběrového řízení; pokud je následně uchazeč přijat do zaměstnání tak 1 rok

Personální a mzdová agenda	údaje o vzdělání	osobní údaj	uchazeč o zaměstnání	výběrová řízení na volné pracovní pozice (nábor a výběr zaměstnanců)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy; čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem (životopisy vybraných uchazečů v osobním spise nového zaměstnance)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu výběrového řízení; pokud je následně uchazeč přijat do zaměstnání tak 1 rok
Personální a mzdová agenda	Údaje o škole	osobní údaj	praktikant	Zabezpečení praxe a odborného vzdělávání	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 65 odst. 2 a 3 a ŠZ, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Škola	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	údaje o poskytovateli praxe	osobní údaj	praktikant	Zabezpečení praxe a odborného vzdělávání	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 65 odst. 2 a 3 a ŠZ, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Škola	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	Zabezpečení praxe a odborného vzdělávání	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 65 odst. 2 a 3 a ŠZ, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Škola	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Doba trvání praxe	osobní údaj	praktikant	Zabezpečení praxe a odborného vzdělávání	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 65 odst. 2 a 3 a ŠZ, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Škola	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	praktikant	Zabezpečení praxe a odborného vzdělávání	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 65 odst. 2 a 3 a ŠZ, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Škola	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Datum narození	osobní údaj	praktikant	Zabezpečení praxe a odborného vzdělávání	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 65 odst. 2 a 3 a ŠZ, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Škola	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Plán a řízení praxe	osobní údaj	praktikant	Zabezpečení praxe a odborného vzdělávání	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 65 odst. 2 a 3 a ŠZ, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Škola	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Údaje o zdravotní způsobilosti	osobní údaj	praktikant	Zabezpečení praxe a odborného vzdělávání	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 65 odst. 2 a 3 a ŠZ, § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., a § 391 zákona č. 262/2006 Sb.), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Škola	nepředává se	20 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	dobrovolník	dobrovolnická činnost	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Organizace vysílající dobrovolníka	nepředává se	po dobu dobrovolnické činnosti + 3 roky po ukončení
Personální a mzdová agenda	Telefonní spojení	osobní údaj	dobrovolník	dobrovolnická činnost	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Organizace vysílající dobrovolníka	nepředává se	po dobu dobrovolnické činnosti + 3 roky po ukončení
Vzdělávání zaměstnanců	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	zajištění dalšího vzdělávání zaměstnanců	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, zákon č. 96/2004 Sb. o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání) a čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Externí školitel		po dobu trvání pracovněprávního vztahu + 3 roky
Vzdělávání zaměstnanců	Datum narození	osobní údaj	zaměstnanec	zajištění dalšího vzdělávání zaměstnanců	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, zákon č. 96/2004 Sb. o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání) a čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Externí školitel		po dobu trvání pracovněprávního vztahu + 3 roky
Vzdělávání zaměstnanců	Adresa trvalého pobytu	osobní údaj	zaměstnanec	zajištění dalšího vzdělávání zaměstnanců	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, zákon č. 96/2004 Sb. o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání) a čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Externí školitel		po dobu trvání pracovněprávního vztahu + 3 roky
Vzdělávání zaměstnanců	Telefon	osobní údaj	zaměstnanec	zajištění dalšího vzdělávání zaměstnanců	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, zákon č. 96/2004 Sb. o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání) a čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Externí školitel		po dobu trvání pracovněprávního vztahu + 3 roky
Vzdělávání zaměstnanců	Email	osobní údaj	zaměstnanec	zajištění dalšího vzdělávání zaměstnanců	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení plnění právní povinnosti (zákon č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, zákon č. 96/2004 Sb. o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání) a čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	Externí školitel		po dobu trvání pracovněprávního vztahu + 3 roky
Evidence pracovní doby	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	evidence pracovní doby	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení plnění právní povinnosti (§ 96 zákon č. 262/2006 Sb.)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let
Evidence pracovní doby	Údaje o absenci	osobní údaj	zaměstnanec	evidence pracovní doby	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení právní povinnost(§ 96 zákon č. 262/2006 Sb.)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let
Evidence pracovní doby	Údaje o připlatcích	osobní údaj	zaměstnanec	evidence pracovní doby	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení právní povinnost(§ 96 zákon č. 262/2006 Sb.)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let
Evidence pracovní doby	Údaje o rozvržení pracovní doby	osobní údaj	zaměstnanec	evidence pracovní doby	čl. 6 odst. 1 písm c) Nařízení právní povinnost(§ 96 zákon č. 262/2006 Sb.)	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let
Docházkový systém	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	evidence docházky	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení - Oprávněný zájem na zajištění bezpečnosti osob a ochrany majetku	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let
Docházkový systém	Údaje o příchodu a odchodu	osobní údaj	zaměstnanec	evidence docházky	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení - Oprávněný zájem na zajištění bezpečnosti osob a ochrany majetku	listinná podoba		uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, směrnice k ochraně osobních údajů.	nepředává se	nepředává se	5 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	benefitní programy	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	poskytovatel služby	nepředává se	po dobu trvání benefitního programu navýšená max. o dobu nutnou k uplatnění právních nároků
Personální a mzdová agenda	Datum narození		zaměstnanec	benefitní programy	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	poskytovatel služby	nepředává se	po dobu trvání benefitního programu navýšená max. o dobu nutnou k uplatnění právních nároků
Personální a mzdová agenda	Adresa trvalého pobytu		zaměstnanec	benefitní programy	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	poskytovatel služby	nepředává se	po dobu trvání benefitního programu navýšená max. o dobu nutnou k uplatnění právních nároků
Personální a mzdová agenda	Číslo bankovního účtu	osobní údaj	zaměstnanec	benefitní programy	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	poskytovatel služby	nepředává se	po dobu trvání benefitního programu navýšená max. o dobu nutnou k uplatnění právních nároků
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	zaměstnanec	Sociální pomoc a sociální půjčka	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 11 vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních služeb), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy (smlouva o půjčce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Datum narození	osobní údaj	zaměstnanec	Sociální pomoc a sociální půjčka	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 11 vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních služeb), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy (smlouva o půjčce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Adresa trvalého pobytu	osobní údaj	zaměstnanec	Sociální pomoc a sociální půjčka	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 11 vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních služeb), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy (smlouva o půjčce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Údaje o škole	osobní údaj	zaměstnanec	Sociální pomoc a sociální půjčka	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 11 vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních služeb), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy (smlouva o půjčce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	zvláštní kategorie	nezaopatřené dítě zaměstnance	Sociální pomoc a sociální půjčka	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 11 vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních služeb), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy (smlouva o půjčce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Datum narození	zvláštní kategorie	nezaopatřené dítě zaměstnance	Sociální pomoc a sociální půjčka	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 11 vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních služeb), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy (smlouva o půjčce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Jméno a příjmení	osobní údaj	manžel, druh, rodič zaměstnance (ostatní společně posuzovan osoby)	Sociální pomoc a sociální půjčka	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 11 vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních služeb), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy (smlouva o půjčce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Datum narození	osobní údaj	manžel, druh, rodič zaměstnance (ostatní společně posuzovan osoby)	Sociální pomoc a sociální půjčka	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 11 vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních služeb), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy (smlouva o půjčce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Potvrzení majetkové nebe nájemního vztahu	osobní údaj	zaměstnanec	Sociální pomoc a sociální půjčka	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 11 vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních služeb), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy (smlouva o půjčce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let

Personální a mzdová agenda	Číslo bankovního účtu	osobní údaj	zaměstnanec	Sociální pomoc a sociální půjčka	čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení právní povinnost (§ 11 vyhlášky č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních služeb), čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení splnění smlouvy (smlouva o půjčce)	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	10 let
Personální a mzdová agenda	Fotografie	osobní údaj	zamětnanec/klient	umístění fotografie zaměstnance/klienta u vstupních dveří	čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení oprávněný zájem	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu nutnou pro identifikaci subjektu

Záznamy o činnostech zpracování

Jméno a kontaktní údaje správce:
Sirius, příspěvková organizace, Mánesova 1684/7, 74601 Opava. IČ 71197036
Jméno a příjmení správce: Mgr. Soňa Lichovníková
Telefon:731482151
E-mail: reditel@sirius-opava.cz

Jméno a kontaktní údaje pověřence:
Společnost I3 Consultants s.r.o., IČO: 27921344, se sídlem K Trninám 945/34, 163 00 Praha
Jméno a příjmení pověřence: Mgr. Zdeněk Novák
Telefon: 543 214 714
E-mail: poverenec.oou@i3c.cz

Agenda	Osobní údaje	Kategorie osobních údajů	Kategorie subjektů údajů	Účel zpracování	Právní titul	Způsob zpracování	Popis technických opatření elektronická data	Popis technických opatření fyzické dokumenty	Popis organizačních bezpečnostních opatření	Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů)	Informace o případném předání do třetí země	Lhůta pro výmaz	Odpovědná osoba	Vlastník procesu	Oprávněná osoba
Stravování	Jméno a příjmení	osobní údaj	klient, zákonný zástupce, strávník, zaměstnanec	zajištění stravování (přihlašování, odhlašování, průběh)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu stravování a poté 3 roky	ředitel	vedoucí stravovacího provozu	vedoucí stravovacího provozu
Stravování	Číslo bankovního účtu	osobní údaj	klient, zákonný zástupce, strávník, zaměstnanec	zajištění stravování (přihlašování, odhlašování, průběh)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu stravování a poté 3 roky			
Stravování	Telefonní spojení	osobní údaj	klient, zákonný zástupce, strávník, zaměstnanec	zajištění stravování (přihlašování, odhlašování, průběh)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu stravování a poté 3 roky			
Stravování	Adresa trvalého pobytu	osobní údaj	klient, zákonný zástupce, strávník, zaměstnanec	zajištění stravování (přihlašování, odhlašování, průběh)	čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení plnění smlouvy	elektronicky nebo v listinné podobě	Logování	uzamykatelný nábytek, klíče	Přístup poučených zaměstnanců dle přidělených rolí, aktivní opatření před škodlivým software, směrnice k ochraně osobních údajů a IT směrnice k ochraně dat.	nepředává se	nepředává se	po dobu stravování a poté 3 roky			